

Fecha:	26 de octubre de 2023	Hora:	12:00 hrs.
Objetivo de la Reunión:	Identificar y analizar los factores y áreas de oportunidad para mejorar la planificación de metas y el cumplimiento de las mismas del Programa E 010 - Cultura Ciudadana de los Derechos Humanos.		

PARTICIPANTES

Nombre completo	Cargo:
Dra. Rebeca Beatriz Herreros Tapia.	Encargada de la Coordinación General del IFEDH.
Dr. Ernesto Chejín Erosa.	Director de Capacitación del IFEDH.
Lic. Edgar Antonio Che Valdez.	Auxiliar Administrativo del IFEDH.
Mtra. Beatriz Ponciana Palomo Yah.	Directora de Planeación
Lic. Elia Beatriz Hoil Baas.	Subdirectora de Presupuesto.
Mtra. Jennifer Salinas Rangel.	Subdirectora Programática.

IDENTIFICACIÓN DE FACTORES

1. Reducción de actividades virtuales de manera paulatina para primar las presenciales, las cuales permiten una mayor y mejor interacción con quienes participan.
2. Participación en actividades que tienen menor número de personas beneficiarias pero son más significativas en cuanto a la atención en zonas y/o comunidades menos atendidas.
3. El catálogo de oferta de capacitación se actualiza y envía en el mes de diciembre a las instituciones gubernamentales y organizaciones sociales para contemplar en la agenda de trabajo.
4. Cancelación de actividades acordadas por parte de las instituciones con quienes se colabora, o bien, solicitudes durante el ejercicio, que inciden en el cumplimiento de las metas, en este último caso, se busca responder de manera positiva, realizando adecuaciones entre el personal.
5. Programación extraordinaria de actividades por parte de las distintas Unidades Administrativas que no se informan con antelación e inciden en las metas institucionales.

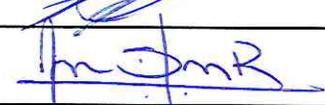
IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS DE OPORTUNIDAD

1. Participar en el Programa Único de Capacitación de Gobierno del Estado.
2. Considerar infraestructura informática y de personal dentro del Instituto.
3. Trabajar la proyección general y cada mes una particular que permitan el análisis e implementación de estrategias para el cumplimiento de las metas.
4. Establecer actividades específicas que permitan absorber las que son canceladas por las instituciones.
5. Compartir con todas las personas involucradas, las metas y estrategias a seguir, para alcanzar las mismas.
6. Revisar de manera mensual el avance de metas, que permita identificar previamente alguna variación para cumplir la meta trimestral y anual.

ACUERDOS

1. Se tomarán en cuenta en la planificación de las metas del Programa en los ejercicios sucesivos, los factores y áreas de oportunidad identificadas.
2. Con el propósito de incrementar los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida, se incluirá en la lista de registro de las actividades de promoción, un enlace y código QR para que, quienes participan puedan compartir su percepción.

FIRMAS DE CONFORMIDAD

Nombre completo	Firma
Dra. Rebeca Beatriz Herreros Tapia. Encargada de la Coordinación General del IFEDH.	
Dr. Ernesto Chejín Erosa. Director de Capacitación del IFEDH.	
Lic. Edgar Antonio Che Valdez. Auxiliar Administrativo del IFEDH.	
Mtra. Beatriz Ponciana Palomo Yah. Directora de Planeación	
Lic. Elia Beatriz Hoil Baas. Subdirectora de Presupuesto.	
Mtra. Jennifer Salinas Rangel. Subdirectora Programática.	

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

